

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	Základná škola s materskou školou Žaškov, Školská 219/3 Žaškov 02721
4. Názov projektu	Zvyšovanie gramotnosti – ZŠ s MŠ Žaškov
5. Kód projektu ITMS2014+	312011S709
6. Názov pedagogického klubu	Klub rozvoja matematickej, prírodovednej a finančnej gramotnosti
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	21. február 2022
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Základná škola s materskou školou Žaškov Školská 219/3 Žaškov 02721
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Renáta Kropáčková
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.zszaskov.edupage.org

11. Manažérske zhrnutie:

Krátka anotácia: Tímová spolupráca v škole. Rozvoj tímovej spolupráce v žiackom i učiteľskom kolektíve. Formy a metódy spolupráce medzi učiteľmi a žiackym kolektívom.
Kľúčové slová: metódy, formy, tímová spolupráca, kolektív, oceňovanie, aktivity, plán činnosti.

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

- Stretnutie pedagogického klubu /ďalej PK/. /Vid' prezenčná listina/
 - Členovia pedagogického na svojom stretnutí diskutovali a vyjadrovali sa k téme podpory tímovej práce a tímového učenia v škole. Podpora tímovej práce a tímového učenia na škole znamená:

viesť a usmerňovať tím. Riadiť tímové procesy. Vytvárať priaznivé prostredie. Spoločne odsúhlasovať ciele a postupy. Oceňovať a podporovať členov tímu. Posilňovať medzitímovú spoluprácu. Rozvíjať tímové učenie. Viesť a usmerňovať tím a podporovať vytváranie zmysluplnej i podnetnej vízie a poslania školy, voliť primeraný štýl vedenia, zapájať členov tímu do zberu informácií, do tvorby rozhodnutí, ktoré sa ich týkajú, usmerňovať prácu tímu, orientácia na odsúhlasené priority, facilitácia tímového učenia, dialóg a diskusia v tíme, hľadanie riešení a konsenzu pri dôležitých rozhodnutiach, podpora vyjadrenia odlišných názorov, podpora sebaregulácie tímu, umožnenie rotujúceho vedenia pri riešení problémov, založeného na schopnostiach a informáciách,

pomoc, motivovanie a oceňovanie jednotlivých členov tímu, budovanie tímového ducha, pôsobiť ako vyslanci smerom navonok, budovať väzby a vzťahy s inými zainteresovanými skupinami, jednotlivcami a organizáciami mimo školy. Riadiť tímové procesy zabezpečovať jasnosť smerovania, úloh i cieľov tímu a školy, podporovať ich akceptáciu a zvnútornenie pracovníkmi školy, definovať konkrétne výstupy, ktoré chce tím dosiahnuť v danom časovom období, vytvárať zdieľané porozumenie a zosúladzovanie činností členov tímu pri naplňovaní cieľov a konkrétnych zadaní tímu, participáciu, ochotu a oddanosť spolupracovať na dosahovaní cieľov, mať odsúhlasené a fungujúce postupy i pravidlá spolupráce (najmä pravidlá stretávania sa a komunikácie), poskytovať a mať dostatočné právomoci i možnosti konať a realizovať odsúhlasené ciele, včítane

dostatku zdrojov,

vzájomné učenie, podporu a spätnú väzbu. Vytvárať priaznivé prostredie vytvárať prostredie, ktoré podporuje stretávanie a činnosť tímov, zabezpečovať dostatočné zdroje a materiálnu i morálnu podporu tímom, akceptovať tímy, ich spôsob fungovania a rozhodovania o veciach, ktoré majú vo svojej právomoci, pokiaľ sú v zhode s odsúhlasenou stratégiou (nezasahovanie do činností tímov presadzovaním či diktovaním vlastných postupov a rozhodnutí alebo menením tímových rozhodnutí z pozície autority). Spoločne odsúhlasovať ciele a postupy. Členovia sa zhodli v názore, že je dôležité posilňovať medzitímovú spoluprácu. Ak pôsobí na škole viacero prirodzených tímov a skupín, je potrebné zladzovať ich spoluprácu a vzájomné porozumenie vytváraním prostredia, v ktorom ľudia sledujú spoločné ciele a ktoré zamedzuje mysleniu "my proti nim". Je tu možné využiť nasledovné postupy a to: Budovať tímovú spoluprácu prijímaním medzitímových úloh a tvorbou zmiešaných tímov, v ktorých pracujú ľudia z jednotlivých častí školy. Pri rozhodovaní za účasti ľudí z rôznych tímov sa vyhýbať hlasovaniu, snažiť sa dosiahnuť konsenzus. Hlasovanie nemusí priniesť skutočné tímové rozhodnutie. Rešpektovať rôzne skupiny a profesie. Vyhýbať sa nálepkovaniu a stereotypom (napr. delenie učiteľov na prvostupniarov, druhostupniarov a vychovávateľov, na klasických a inovatívnych alebo tých, čo im deti skáču po hlave a tých, čo si vedia spraviť v triede poriadok a pod.). V rámci procesu hodnotenia pracovníkov zohľadňovať ich ochotu a schopnosť spolupracovať s ostatnými oddeleniami a pracovnými skupinami v rámci školy. Rozvíjať tímové učenie. Tímové učenie je pre rozvoj školy veľmi dôležité, lebo tím sa stáva základnou učiacou sa jednotkou. Jednotlivci sa dokážu učiť, no žiadny jednotlivec nedokáže samostatne dosiahnuť, aby sa učil aj tím, v ktorom pôsobí – tak ako jednotlivý hráč v orchestri alebo športovom tíme nedokáže zabezpečiť súzvuk a zladený výkon celého súboru či tímu. Ak sa nedokáže učiť tím, nebude sa učiť ani škola ako celok. Tímové učenie umožňuje vytvárať otvorenú myseľ potrebnú na to, aby sme odhalili nedostatky v spôsobe, akým v súčasnosti fungujeme. Tímové učenie rozvíja schopnosť skupín ľudí dívať sa na veci okolo seba zo širšej perspektívy, než akú poskytuje náš individuálny pohľad. Tímové učenie potrebuje nácvik, skúšanie a prax. Aby sa oba typy rozhovoru účinne využívali, je potrebné, aby boli vhodne usmerňované, moderované. Moderáciu dialógu aj diskusie môže robiť vedúci tímu alebo môže moderovať na každom stretnutí iný člen tímu. Ak chýba schopný moderátor, naše zvyčajné spôsoby myslenia nás budú ťahať k diskusii a vzdľaťovať od dialógu. Preto je pri dialógu moderácia nevyhnutná, najmä v menej skúsených skupinách. Vyspelé tímy už väčšinou moderátora nepotrebujú.


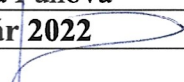
Prínosy tímovej spolupráce v škole. Podnetenie iniciatívy všetkých členov pedagogického kolektívu a ich angažovanosti pre napĺňanie cieľov, vízie školy. Narastá ochota spolupracovať na úlohách školy, zapájať sa do rozhodovania o veciach školy a prijímať zodpovednosť za plnenie úloh v tímoch. Zlepšenie vzťahov v kolektíve pedagógov a celkové zlepšenie sociálnej klímy v škole. Rozvoj komunikačných zručností pedagógov, hlavne otvorenosti pri vyjadrovaní názorov, pocitov a spätnej väzby (najviac v prípade, ak zavádzanie tímovej spolupráce v škole je sprevádzané tréningom komunikačných zručností). Výstupy práce tímov sú základom plnenia úloh školy, prípravy dôležitých dokumentov školy (napr. vízia školy, pravidiel), návrhov riešení problémov a ich realizácie. Vzniká širší priestor pre zapojenie rodičov a žiakov do práce na úlohách školy, na tvorbe vízie, riešení problémov a využívaní príležitostí. Práca v tímoch je prínosná aj pre zvnútornenie a upevňovanie dohodnutých pravidiel v pedagogickom zbore. Pri tvorbe školského vzdelávacieho programu tímová práca vytvára predpoklad hlbšieho stotožnenia sa s vytvoreným programom. Vzniká tak dobré východisko pre jeho realizáciu a ochotu rozvíjať vlastné kompetencie, ktoré školský vzdelávací program predpokladá. Tímová spolupráca pedagógov predstavuje pre žiakov model kolegiálnej, partnerskej spolupráce učiaceho sa spoločenstva formu demokratického riadenia. Obmedzenia tímovej spolupráce v škole. Náročnosť na zručnosti riadenia tímu u vedúcich tímov (potrebný je tréning vedenia tímov a facilitácie práce v tímoch). Náročnosť na schopnosť vedenia školy riadiť (medzi)tímovú spoluprácu, iniciovať, koordinovať, zosúladať prácu tímov s ďalšími aktivitami školy (napr. dôsledne uplatňovať možnosť výberu pri zapájaní sa do pracovných tímov, vyčleniť stabilný čas na stretávanie.

- Organizácia, príprava a harmonogram krúžkov mimoškolských aktivít v rámci HA 1.
- Prerokovanie plánu činnosti pedagogického klubu.

Záver a odporúčania:

Pedagogický klub rozvoja matematickej, prírodovednej a finančnej gramotnosti berie na vedomie:

- Rozvoj tímovej spolupráce na škole.
- Organizáciu a prípravu krúžkov mimoškolských aktivít v rámci HA1.
- Plán činnosti, ciele, kritériá a obsahovú náplň pedagogického klubu.
- Termín nasledujúceho stretnutia bude určený na 28.02.2022

13. Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Renáta Kropáčková
14. Dátum	21. február 2022
15. Podpis	
16. Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Anna Punová
17. Dátum	21. február 2022
18. Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Prijímateľ:	Základná škola s materskou školou Žaškov, Školská 219/3 Žaškov 02721
Názov projektu:	Zvyšovanie gramotnosti – ZŠ s MŠ Žaškov
Kód ITMS projektu:	312011S709
Názov pedagogického klubu:	Klub rozvoja matematickej, prírodovednej a finančnej gramotnosti

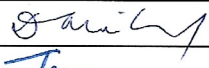

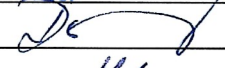
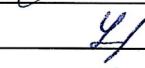
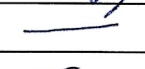
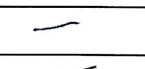

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: ZŠ s MŠ Žaškov, budova školy

Dátum konania stretnutia: **21.február 2022**

Trvanie stretnutia: **od 13:30 hod do 16:30 hod**

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Mgr. Zdeňka Danihelová		ZŠ s MŠ Žaškov
2.	Mgr. Eva Floreková		ZŠ s MŠ Žaškov
3.	Mgr. Renáta Kropáčková		ZŠ s MŠ Žaškov
4.	Mgr. Mária Langová		ZŠ s MŠ Žaškov
5.	Mgr. Jana Petrovičová		ZŠ s MŠ Žaškov
6.	Bc. Diana Rusnáková		ZŠ s MŠ Žaškov
7.	Mgr. Eva Valeková		ZŠ s MŠ Žaškov

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia