

## **Vnútorný poriadok Spojená škola, Námestie sv. Martina č. 5 Holíč**

Tento poriadok je rozpracovaný podľa Zákona č. 245/2008 Zb. o výchove a vzdelávaní v znení neskorších zmien a doplnkov na podmienky školy a je záväzný pre všetkých žiakov a zamestnancov školy. S uvedeným poriadkom a vyššie citovanou vyhláškou oboznámia triedni učitelia všetkých žiakov preukázateľne na začiatku školského roka a zákonných zástupcov na zasadnutí.

### **A) VŠEOBECNE**

#### **Žiaci majú tieto povinnosti**

1. Pravidelne **sa zúčastňovať** na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať.
2. Prinášať do školy učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín a pokynov vyučujúcich.
3. **Neobmedzovať** svojim konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania.
4. Dodržiavať vyučovací čas, rozsah prestávok, vnútorný poriadok školy a ďalšie vnútorné predpisy školy.
5. Konať tak, aby **neohrozoval svoje zdravie** a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní.
6. **Žiak je povinný dodržiavať zásady BOZP pri akciách organizovaných školou i mimo vyučovania.** Ak sa pri dodržaní zásad BOZP stane úraz, musí ho ihneď žiak nahlásiť prítomnému učiteľovi alebo učiteľovi konajúcemu pedagogický dozor. Úraz musí byť vyšetrený a zaevidovaný. Školské úrazy eviduje do knihy úrazov prítomný majster, učiteľ, alebo učiteľ konajúci pedagogický dozor (deň, hodina, druh zranenia a ošetrenia, osobné údaje postihnutého a svedkov).
7. **Dbať na čistotu a poriadok a pomáhať pri udržiavaní poriadku v škole a jej okolí.**
8. **Byť v škole vhodne a čisto oblečení a upravení bez výstredností.** Oblečenie má zakrývať celý trup. Do triedy je povinný sa žiak prezúvať, ak má zimnú obuv, alebo dámsku obuv na vysokom opätku / max 5 cm/.
9. Na telesnú výchovu, športové hry a mimoškolskú záujmovú činnosť používať iba športovú výstroj a tenisky, na praktické vyučovanie pracovný odev a pracovnú obuv podľa požiadaviek BOZP konkrétneho pracoviska. **V prípade porušenia žiak nemôže vykonávať práce alebo činnosti vyplývajúce z témy vyučovacej hodiny a nebude na**

príslušnej hodine alebo v danom učebnom dni klasifikovaný. Táto skutočnosť sa zapíše do žiackej knižky.

10. **Chrániť pred poškodením majetok školy alebo školského zariadenia** a majetok, ktorý škola alebo školské zariadenie využíva na výchovu a vzdelávanie. **V prípade ich úmyselného znehodnotenia, poškodenia alebo straty bude žiak povinný uhradiť cenu materiálu, opravy alebo zakúpenia novej pomôcky resp. predmetu.**
11. **Chrániť pred poškodením učebnice, učebné texty a učebné pomôcky**, ktoré im boli bezplatne zapožičané.
12. **Ctiť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy.**
13. **V škole používajú žiaci pozdravy: „Dobré ráno!“, „Dobrý deň!“, „Do videnia!“ a oslovenia „pani riaditeľka“, „pani zástupkyňa“, „pán učiteľ“, „pani učiteľka“, „pán majster“, „pani majsterka“, „pani sekretárka“, „pani upratovačka“ a pod.**
14. **Dodržiavať vyučovací čas a rozvrh prestávok.** Na začiatku vyučovania zaujať miesto určené zasadacím poriadkom prípadne vyučujúcim. Počas prestávok sa pripravovať na vyučovanie, môže sa zdržiavať i na chodbe, v čase priaznivého počasia i na školskom dvore (nie na ulici), po chodbách neutekať, neprekážať v chôdzi iným, pri vstupe do dverí dávať prednosť zamestnancom školy a návštevníkom školy.
15. **Rešpektovať pokyny zamestnancov školy alebo školského zariadenia**, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi.
16. **Žiak je povinný nahlásiť triednemu učiteľovi zmenu svojho trvalého alebo prechodného bydliska a iné zmeny v základných osobných údajoch.**
17. Po skončení vyučovacej hodiny podľa aktuálneho rozvrhu triedy žiak miesto, ktoré opúšťa, dá do pôvodného stavu resp. očistí svoje miesto a nechá ho bez odpadkov a pod., aj stôl, podlahu, zásuvkový priestor .

#### **Žiakom je zakázané**

1. **Fajčiť v priestoroch školy** a minimálne 50 m od školského areálu i pri činnostiach organizovaných školou. **Platí prísny zákaz opúšťať priestory školy vo vyučovacom čase, v čase voľných hodín a počas prestávok. V prípade nedodržania môže byť žiak podmienene vylúčený zo štúdia.**
2. **Prinášať do školy, alebo na činnosti organizované školou alkoholické nápoje** a iné zdraviu škodlivé látky, požívať ich v škole alebo pri činnostiach organizovaných

- školou. Nosiť, prechovávať a užívať **drogy**. Porušenie tohto zákazu sa bude hodnotiť ako hrubé porušenie disciplíny a vnútorného poriadku školy.
3. Prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce život i zdravie, tiež veci, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní.
  4. Nosiť do školy cenné veci a väčšie sumy peňazí. **Mobilný telefón, MP3, MP4, audiovizuálne a pod. zariadenia musia byť počas vyučovania vypnuté a uložené v taške žiaka. Porušenie tohto príkazu môže byť dôvod na podmienené vylúčenie zo štúdia.**
  5. **Vyhotovovať digitálne záznamy počas prezenčného aj on-line vyučovania a publikovať ich na verejne prístupných webových stránkach, inak ich šíriť alebo iným spôsobom narušovať vyučovanie. Porušenie tohto zákazu je dôvod na vylúčenie zo školy.**
  6. **Zneužívať internet** na vyhľadávanie stránok s nevhodným obsahom pre mládež (najmä propagujúce sex a násilie alebo rasovú a národnostnú neznášanlivosť).
  7. V čase vyučovania môžu opustiť budovu školy iba s povolením triedneho učiteľa alebo majstra OV a praxe. Každú návštevu zapíše vrátnička do knihy návštev a do priestorov školy môže návšteva vstúpiť iba v sprievode zamestnanca školy.
  8. **Žiaci môžu prijímať návštevy iba výnimočne cez prestávky vo vestibule pred vrátnicou.**
  9. Žiakom je zakázané šíriť zlé meno školy vrátane sociálnych sietí, vytvárať alebo šíriť znevažujúcu digitálnu stopu (SMS, MMS, video, audio, chat, sociálne siete), ktorá sa týka spolužiakov, ich rodinných príslušníkov a zamestnancov školy.
  10. Žiakom je zakázané využívať virtuálne prostredie na kyberšikanovanie a kybernetické prenasledovanie.

## DIŠTANČNÉ VZDELÁVANIE

V prípade, že sa vyhlási výnimočný stav, núdzový stav alebo mimoriadna situácia, ak sa nariadi zákaz prevádzky škôl alebo nastane iná, podobná situácia, žiak je povinný zapojiť sa do dištančného vzdelávania.

V prípade prerušenia prevádzky školy prebieha vyučovanie online. Ak sa žiak nemôže z objektívnych príčin zapojiť do online vyučovania, škola mu po posúdení situácie zriadovateľom alebo riaditeľom školy umožní vzdelávať sa inou, alternatívnou formou (napr.

zasielanie pracovných listov online, príprava pracovných listov k vyzdvihnutiu, online konzultácie a pod.).

Žiak môže požiadať školu o zapožičanie technických prostriedkov určených na online vyučovanie.

V opodstatnených prípadoch môže riaditeľ školy rozhodnúť o náhrade prezenčného vyučovania dištančným vzdelávaním.

## **ONLINE VYUČOVANIE**

### **Všeobecné ustanovenia**

1. Program Microsoft Teams je určený výhradne na online vyučovanie, konzultácie a zdieľanie študijných materiálov.
2. Online vyučovanie sa riadi Vnútorným poriadkom školy.
3. Rodičom nie je povolené zasahovať do online vyučovania alebo akýmkoľvek spôsobom narušovať jeho priebeh.

### **Žiak má povinnosť:**

1. Prihlásiť sa na online hodiny v určenom čase.
2. Dodržiavať rozvrh hodín.
3. Na začiatku online hodiny vypnúť svoj mikrofón a zapnúť ho až na vyzvanie učiteľa.
4. Mať pripravené pomôcky na online hodinu – pracovné listy, zošit (poznámkový blok), písacie potreby, prípadne učebnice podľa pokynov vyučujúceho.
5. Žiaci musia na vyzvanie učiteľa po skončení dištančnej výučby opustiť hodinu (stretnutie).

### **Žiak má zakázané:**

1. Obmedzovať svojím konaním práva ostatných žiakov zúčastňujúcich sa online vzdelávania. (vypínanie mikrofónov, vyhadzovanie účastníkov zo skupín...)
2. Konzumovať jedlo v priebehu online vyučovacej hodiny.
3. Používať vo svojom ústnom a písomnom prejave vulgarizmy a iné nevhodné výrazy.
4. Nahrávať zvuk alebo obraz a šíriť tieto nahrávky.
5. V priebehu online vyučovania komunikovať s iným ako vyučujúcim.

6. Akýmkoľvek spôsobom narúšať priebeh online vyučovacej hodiny.

### **Učiteľ má právo:**

Vylúčiť z vyučovacej hodiny žiaka, ktorý svojím správaním narúša online vyučovací proces alebo iným spôsobom porušuje vnútorný poriadok školy.

### **Výchovné opatrenia online vyučovania**

Ak sa žiak nespráva podľa ustanovení Vnútorného poriadku školy a na nápravu nestačia bežné napomenutia vyučujúcich alebo triedneho učiteľa, prijme sa opatrenie podľa stupňa previnenia v súlade s klasifikačným poriadkom pre stredné školy. Opakované nedodržanie týchto zákazov bude mať vplyv na hodnotenie správania sa žiaka až po možnosť jeho vylúčenia zo školy.

### **Žiaci majú tieto práva:**

1. Žiak školy má právo na vzdelanie. Vzdelanie je bezplatné.
2. Žiak má právo primerane využívať školské zariadenia, učebne, výpočtovú techniku, knižnicu. Žiaci majú právo na vzdelávanie v štátnom jazyku.
3. Sloboda prejavu. Každý žiak má právo slovom alebo písmom vyjadrovať svoj názor, klásť otázky k učivu a dostať na ne odpoveď, slobodne sa rozhodovať o tom, ako bude chodiť upravený alebo oblečený. Táto sloboda však nemôže byť absolútna – nemožno tolerovať prejavy, ktoré by vyzývali k rasovej, národnostnej či inej forme neznášanlivosti, kladenie otázok nemôže svojím rozsahom obmedzovať právo ostatných žiakov na vzdelanie; oblečenie a úprava žiaka musia byť v súlade so základným hygienickými požiadavkami.
4. Žiak má právo na názor – učiteľ má dávať žiakovi čo najväčší priestor pre vyjadrenie vlastného názoru, postojov, vlastnej tvorivosti. Žiak má právo aj na omyl, zmenu názoru a právo na vývin.
5. Žiak nemôže byť diskriminovaný, musia preňho platiť všetky práva bez ohľadu na rasu, farbu pleti, pohlavie, etnický alebo sociálny pôvod, majetok, politické alebo iné zmýšľanie, náboženstvo, telesnú alebo duševnú nespôsobilosť.
6. Žiak má právo na slobodu myslenia, svedomia a náboženstva.
7. Každý žiak má právo na objektívne hodnotenie. Vyučujúci musí žiakom oznámiť výsledok klasifikácie a hodnotenia, po ústnom vyskúšaní oznámiť žiakovi výsledok

ihneď. Výsledky klasifikácie písomných a grafických prác a praktických činností musí oznámiť žiakovi a predložiť k nahliadnutiu do 10 dní.

8. Žiak má právo na informácie týkajúce sa jeho osoby.
9. Žiak má právo na ochranu zdravia – úlohou učiteľov je vytvárať zdravé prostredie v triede a škole a postupovať pri výchove tak, aby si žiaci postupne sami vedeli chrániť svoje právo na zdravý spôsob života.
10. Žiak má právo na ochranu pred fyzickým a psychickým násilím, využívaním a zanedbávaním – voči žiakovi nemôžu byť uplatňované disciplinárne opatrenia, pri ktorých by dochádzalo k ponižovaniu jeho ľudskej dôstojnosti (bitie, nadávky, šikanovanie, vyhrážanie sa, urážky).
11. Žiak má právo na ochranu súkromia, cti a povesti – o žiakoch možno zhromažďovať len základné údaje týkajúce sa identifikácie osoby. Zhromažďované údaje treba chrániť pred prístupom nepovolaných osôb a zachovávať o nich mlčanlivosť.
12. Žiak má právo na ochranu a pomoc, má právo na kompetentný dozor zo strany pedagogických zamestnancov, na ochranu pred šikanovaním.
13. Žiak má právo voliť svojich zástupcov do žiackej školskej rady a byť do nej volený.

**Aj pedagogickí a ostatní zamestnanci škôl a školských zariadení majú právo na nedotknuteľnosť osoby, právo na zachovanie ľudskej dôstojnosti, cti a povesti, právo na ochranu zdravia, informácie, právo na názor, slobodu prejavu, myslenia, svedomia a pod.; ktoré nemôžu žiaci svojvoľne porušovať. Žiaci si musia byť vedomí sankcií, vo vyššom veku aj trestnoprávnej zodpovednosti za svoje konanie.**

## **B) PRED VYUČOVANÍM**

1. **Žiaci prichádzajú do školy najneskôr 5 minút pred začiatkom vyučovania!**
2. **Na vyučovacie hodiny chodia žiaci včas.** Ak sa meškanie žiaka na vyučovanie opakuje viackrát a súčet zameškaných minút na dvoch až troch po sebe idúcich meškaniach je 45 min. a viac, žiak má za tieto neskoré príchody 1 neospravedlnenú hodinu. Alebo ak prvý neskorý príchod na vyučovanie bude trvať viac ako 35 min., za tento neskorý príchod má žiak 1 neospravedlnenú hodinu. Hlásia sa, ak chcú odpovedať alebo sa vyučujúceho na niečo spýtať. Na vyučovaní sa správajú taktne a disciplinovane.
3. Žiak je povinný po zazvonení na vyučovaciu hodinu sedieť na svojom mieste alebo čakať pred odbornou učebňou.

4. Ak sa žiak z vážnych dôvodov nemohol pripraviť na vyučovanie, ospravedlní sa **pred začatím vyučovacej hodiny vyučujúcemu**. Ten určí termín, dokedy musí žiak zameškané učivo prebrať.
5. **Pri presune na pracovisko školy alebo mestskej telocvične mimo objektu školy, sa žiakom zakazuje používať vlastné motorové vozidlo.**

### C) POČAS VYUČOVANIA

1. **Počas vyučovania je zakázané jest', piť a žuť žuvačku.**
2. **Žiak je povinný osvojovať si vedomosti a zručnosti a získavať návyky poskytované školou, robiť si poznámky z preberaného učiva v zošite alebo na predpísanom tlačive a dbať na vhodný písomný a grafický prejav.**
3. **Neobmedzovať** svojim konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania.
4. **Niešť zodpovednosť za svoje správanie a študijné výsledky, osvojovať si zásady vlastenectva, humanity, demokracie a správať sa podľa nich.**

#### Uvoľňovanie žiakov z vyučovania :

5. v priebehu vyučovania **môže žiak opustiť priestory školy len so súhlasom vyučujúceho, triedneho učiteľa, majstra alebo riaditeľa školy**, ktorý bude potvrdený v žiackej knižke, inak bude táto absencia neospravedlnená,
6. ak je vopred známa príčina neúčasti na vyučovaní, **rodič** požiada o uvoľnenie na jednu hodinu príslušného vyučujúceho, na jeden deň triedneho učiteľa (majstra OV), na dva a viac dní riaditeľa školy a to **vždy písomne prostredníctvom žiackej knižky**, alebo osobne. Na 1 hodinu alebo 1 deň môže rodič požiadať o uvoľnenie žiaka aj telefonicky.
7. ak sa žiak nezúčastní vyučovania pre nepredvídané príčiny, rodičia najneskôr do 2 pracovných dní oznámia triednemu učiteľovi (MOV) príčinu žiakovej neprítomnosti osobne alebo telefonicky,
8. **žiak po príchode do školy je povinný odovzdať triednemu učiteľovi, alebo majstrovi ospravedlnenie v žiackej knižke potvrdené lekárom, alebo zástupcom inej inštitúcie a to najneskôr do 2 pracovných dní od príchodu do školy. Ak tak neurobí, má neospravedlnené hodiny.**

**Počas exkurzií a ďalších školských akcií sa v plnom rozsahu vzťahuje na žiakov vnútorný poriadok školy.** Na týchto podujatiach sú žiaci povinní:

- a) dostaviť sa na miesto určenia
- b) spoločne s triedou odísť a vrátiť sa
- c) bez vedomia vyučujúceho neopúšťať skupinu
- d) dodržiavať bezpečnostné predpisy

**Každý žiak školy je povinný používať študijný preukaz resp. žiacku knižku/elektronickú žiacku knižku.** Tento slúži na informovanie zákonného zástupcu žiaka o jeho prospechu, správaní a absencii. Do študijného preukazu resp. žiackej knižky si žiak pravidelne necháva zapisovať známky zo všetkých predmetov, nechá potvrdiť každý dôvod neprítomnosti na vyučovaní (od ošetrojúceho lekára, rodiča a pod.). **Každú návštevu lekára podpíše do študijného preukazu resp. žiackej knižky aj zákonný zástupca žiaka.** V prípade straty, alebo vypísania študijného preukazu si žiak zakúpi nový.

**Zákonný zástupca žiaka je povinný:**

- 1. vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
- 2. dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené vnútorným školským poriadkom,
- 3. dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
  - a. informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
  - b. nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zavinil.

**Zákonný zástupca žiaka má právo:**

- 1. žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa školského vzdelávacieho programu,
- 2. oboznámiť sa so školským vzdelávacím programom školy a vnútorným školským poriadkom,
- 3. byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- 4. zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,

5. byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

### **Výchovné opatrenia:**

1. Za vzorné správanie, za vzorné plnenie povinností alebo za statočný čin možno žiakovi udeliť pochvalu alebo iné ocenenie.
2. Ak sa žiak previní proti školskému poriadku, možno mu uložiť napomenutie alebo pokarhanie od triedneho učiteľa, napomenutie alebo pokarhanie majstra odbornej výchovy, pokarhanie od riaditeľa, podmienené vylúčenie alebo vylúčenie. O udelení výchovného opatrenia informuje riaditeľ školy preukázateľným spôsobom (t.j. písomne) zákonného zástupcu nepľnoletého žiaka, resp. samotného žiaka, ktorý dosiahol plnoletosť.
3. Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy, môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy (v neprítomnosti zástupcu alebo TU) bezodkladne privolá zákonného zástupcu, zdravotnú pomoc alebo Policajný zbor.
4. Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy písomný záznam.

### **Zanechanie štúdia:**

Ak sa žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, nezúčastní na vyučovaní v trvaní najmenej 5 vyučovacích dní a jeho neúčast' na vyučovaní nie je ospravedlnená, riaditeľ strednej školy písomne vyzve žiaka, a ak je nepľnoletý, zákonného zástupcu, aby v určenej lehote doložil dôvod svojej (žiakovej) neprítomnosti, súčasne ho upozorní, že v opačnom prípade sa žiak bude posudzovať tak, ako by štúdium zanechal. Ak do stanoveného termínu na ospravedlnenie žiak do strednej školy nenastúpi, alebo nie je doložený dôvod jeho neprítomnosti v škole, posudzuje sa tak, akoby štúdium zanechal prvým dňom po uplynutí lehoty určenej riaditeľom strednej školy na ospravedlnenie; týmto dňom prestáva byť žiakom školy.

## **ŽIACKA ŠKOLSKÁ RADA**

Žiacka školská rada reprezentuje žiakov a zastupuje ich záujmy vo vzťahu k vedeniu školy. Jej zasadnutia sa konajú predovšetkým v mimovyučovacom čase, v čase vyučovania so súhlasom riaditeľa školy. Činnosť žiackej školskej rady sa riadi štatútom a dozerá na ňu poverený pedagogický zamestnanec. Náklady na činnosť žiackej školskej rady sa po dohode s riaditeľom uhrádzajú z rozpočtu školy, prípadne z iných zdrojov (rodičovské združenie).

Žiacka školská rada:

1. zastupuje žiakov vo vzťahu k vedeniu školy, predkladá im svoje stanoviská a návrhy, zastupuje žiakov aj navonok,
2. volí a odvoláva zástupcu žiakov do rady školy,
3. vyjadruje sa k podstatným otázkam, návrhom a opatreniam školy v oblasti výchovy a vzdelávania,
4. podieľa sa na tvorbe a dodržiavaní školského poriadku,
5. organizuje kultúrne, vzdelávacie a športové podujatia školy,
6. informuje študentov a vedenie školy o svojej činnosti.

## **Opatrenia**

### **Opatrenia školy kvôli prevencii nákazy COVID-19**

1. minimalizovať zhromažďovania pred školou, (zabezpečenie organizácie pohybu osôb pred budovou školy),
2. zabezpečiť ranný zdravotný filter, meranie teploty detí, dezinfekciu rúk všetkých osôb pri vstupe,
3. žiak (zákonný zástupca ) predkladá písomné alebo elektronické vyhlásenie o bezpríznakovosti, alebo písomný doklad o výnimke z karantény,
4. žiak nosí rúško všade vo vnútorných priestoroch,
5. nepedagogický zamestnanec nosí rúško/respirátor, pedagogický a odborný zamestnanec nosí rúško/respirátor pri výchovno-vzdelávacom procese,
6. v miestnosti, kde sa zdržuje skupina, je zabezpečené časté a intenzívne vetranie,

7. podľa zváženia pedagogických zamestnancov a poveternostných podmienok je možné časť dňa tráviť vonku, v externom prostredí vykonávať aj telesno-výchovné aktivity,
8. upozorňovať na dodržiavania hygienických pravidiel pri kašľaní a kýchaní,
9. presuny skupín žiakov, pohyb po chodbách, návštevu toaliet, spoločných priestorov organizovať s minimalizovaním kontaktov medzi skupinami, jednotlivcami vrátane zamestnancov školy,
10. podľa podmienok skupiny žiakov sa vonku intervalovo striedajú, resp. majú oddelený priestor,
11. rukavice pre bežné činnosti nie sú nutné, potrebné sú napr. pri príprave jedla, likvidácii odpadov, dezinfekcii atď.
12. toalety sú vybavené mydlom v dávkovači a jednorazovými papierovými utierkami, nepoužívajú sa textilné uteráky
13. upratovanie a dezinfekcia toaliet prebieha minimálne 2 x denne a podľa potreby,
14. dôkladné čistenie miestností najmenej raz denne,
15. dezinfekcia dotykových plôch, ostatných povrchov, predmetov, ktoré používa zvlášť veľký počet ľudí, musí byť vykonávaná minimálne 2 x denne a podľa potreby (napr. kľučky dverí).
16. nikto s príznakmi infekcie dýchacích ciest(zvýšená telesná teplota, kašeľ, zvracanie, kožná vyrážka, hnačky, náhla strata chuti, čuchu a pod.) nesmie vstúpiť do priestorov školy,
17. ak žiak v priebehu dňa vykazuje príznaky COVID-19, je nutné ho umiestniť do miestnosti na to určenej a kontaktovať zákonných zástupcov pre vyzdvihnutie, o podozrení na COVID-19 škola informuje RÚVZ,
18. v prípade potvrdenia ochorenia škola postupuje podľa usmernenia RÚVZ. V prípade potvrdenia ochorenia, škola postupuje podľa usmernenia miestne príslušného RÚVZ.

#### **Povinnosti zákonného zástupcu:**

1. zodpovedá za dodržiavanie hygienicko-epidemiologických opatrení pri príchode žiaka do školy a pri odchode žiaka zo školy (nosenie rúšok, dodržiavanie odstupov, dezinfekcia rúk v zmysle aktuálnych opatrení ÚVZ SR),
2. zabezpečí pre svoje dieťa každý deň minimálne dve rúška (náhradné, musí mať pri sebe v prípade potreby) a papierové jednorazové vreckovky,

3. dodržiava pokyny riaditeľa školy, ktoré upravujú podmienky prevádzky konkrétnej školy na školský rok 2021/2022,
4. predkladá **po každom prerušení dochádzky žiaka do školy v trvaní viac ako tri po sebe nasledujúce dni** (vrátane víkendov a sviatkov) **písomné vyhlásenie zákonného zástupcu o bezpríznakovosti**,
5. pri prerušení **viac ako 5 pracovných (víkendy a sviatky sa nezapočítavajú) dní** z dôvodu akéhokoľvek ochorenia predkladá **potvrdenie o chorobe vydané všeobecným lekárom** pre deti a dorast. Počet podaných Vyhlásení o bezpríznakovosti a Potvrdení o chorobe nie je limitovaný,
6. v prípade, že u žiaka je podozrenie alebo potvrdené ochorenie na COVID-19, bezodkladne o tejto situácii informuje príslušného vyučujúceho a riaditeľa školy,
7. povinnosťou zákonného zástupcu je aj bezodkladne nahlásenie karantény, ak bola dieťaťu nariadená lekárom všeobecnej zdravotnej starostlivosti pre deti a dorast alebo miestne príslušným regionálnym hygienikom. Za týchto podmienok je dieťa zo školy vylúčené,
8. **nikto s príznakmi infekcie dýchacích ciest, ktoré by mohli zodpovedať známym príznakom COVID-19 (zvýšená telesná teplota, kašeľ, zvracanie, kožná vyrážka, hnačky, náhla strata chuti a čuchu, iný príznak akútnej infekcie dýchacích ciest) nesmie vstúpiť do priestorov školy.**

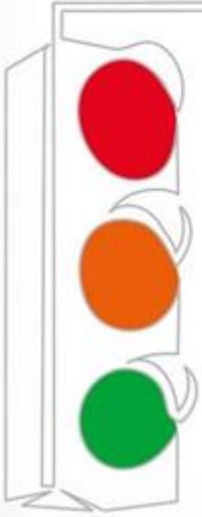
# ŠKOLSKÝ SEMAFOR



MINISTERSTVO  
ŠKOLSTVA, VEDY,  
VÝSKUMU A ŠPORTU  
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

COVID-19

## ŠKOLSKÝ SEMAFOR



**ČERVENÁ FÁZA** nastáva pri viacerých potvrdených pozitívnych prípadoch na COVID-19, ak ide o epidemický výskyt podľa rozhodnutia RÚVZ.  
RÚVZ môže obmedziť prevádzku vo viacerých triedach alebo vo všetkých triedach z dôvodu výskytu ohniska nákazy.  
V triedach s prerušenou prevádzkou škola zabezpečí dištančné vzdelávanie.

**ORANŽOVÁ FÁZA** predstavuje stav, kedy bola v škole aspoň jedna osoba pozitívna na COVID-19.  
Riaditeľ môže prerušiť vyučovanie v triede alebo vo viacerých triedach (aj postupne), v ktorej sa vyskytol žiak alebo zamestnanec pozitívny na COVID-19.  
Počas karantény zabezpečí dištančné vzdelávanie.  
Ak sa osoba pozitívna na COVID-19 vyskytla v domácnosti žiaka/zamestnanca, v karanténe zostáva len žiak/zamestnanec, nie celá trieda.

**ZELENÁ FÁZA** predstavuje stav, kedy v škole:

- nie je žiadna osoba pozitívna na COVID-19.
- je jedna alebo viac osôb v karanténe, lebo mimo školy prišli do kontaktu s osobou pozitívnou na COVID-19.
- Vyučovanie prebieha bez obmedzenia, za prísnych protiepidemických opatrení.

Tento vnútorný poriadok Spojená škola, Námestie sv. Martina č. 5 Holíč, nadobúda platnosť od 2. septembra 2021.

Ing. Ľudmila Mičová  
poverená riaditeľka školy